# Študijný poriadok — A+ Akadémia

## 1. Úvodné ustanovenia

1. Študijný poriadok upravuje prijímanie, organizáciu, hodnotenie a ukončenie vzdelávania vo vzdelávacích programoch, ktoré poskytuje spoločnosť Anita Nopp & Co, s.r.o. pod vzdelávacou značkou A+ Akadémia (ďalej len „inštitúcia“).
2. Vzťahuje sa najmä na akreditovaný vzdelávací program Pedikér / Pedikérka. Pre iné programy sa použije primerane.
3. Za obsah a priebeh vzdelávacieho programu zodpovedá odborná garantka vzdelávania Anita Nopp.
4. Študijný poriadok je zverejnený na webovej stránke www.anitanopp.sk. Uchádzač sa s ním oboznámi pred podaním prihlášky.

## 2. Prihlásenie a prijatie

1. Uchádzač sa prihlasuje vyplnenou prihláškou, ktorú doručí e-mailom, poštou alebo osobne.
2. Vstupné požiadavky programu Pedikér / Pedikérka sú vek najmenej 18 rokov, ukončené základné vzdelanie a zdravotná spôsobilosť pre prácu v epidemiologicky závažných činnostiach.
3. Uchádzači, ktorí spĺňajú vstupné požiadavky, sú prijímaní podľa poradia doručených prihlášok. Do jedného behu programu je prijatých najviac 7 účastníkov.
4. Uchádzačovi, ktorý preukáže predchádzajúce vzdelanie alebo prax v oblasti pedikúry alebo starostlivosti o ľudské telo, môže odborná garantka na základe predložených dokladov a vstupného overenia uznať časť teoretickej alebo praktickej výučby. Záverečnú skúšku vykonáva každý účastník v plnom rozsahu.
5. Uchádzač môže v prihláške uviesť svoje špecifické potreby. Inštitúcia mu podľa možností prispôsobí organizáciu výučby.
6. Inštitúcia uchádzačovi potvrdí prijatie e-mailom a zašle mu faktúru. Miesto vo vzdelávacom programe je zaručené po úhrade ceny v termíne splatnosti faktúry.

## 3. Organizácia vzdelávania

1. Program Pedikér / Pedikérka má rozsah 250 vyučovacích hodín, z toho 97 hodín teórie a 153 hodín praxe. Vyučovacia hodina má 45 minút, za deň sa vyučuje najviac 10 hodín.
2. Teoretická časť prebieha online prostredníctvom [názov platformy]. Praktická časť vrátane nácviku prvej pomoci prebieha prezenčne na pracovisku na Rusovskej ceste v Bratislave.
3. Harmonogram behu programu dostane účastník pred jeho začiatkom. O zmene termínu alebo miesta výučby ho inštitúcia informuje bez zbytočného odkladu.

4. Študijné materiály dostáva účastník v elektronickej podobe. Sú autorským dielom a slúžia len pre jeho osobné vzdelávanie.

## 4. Práva a povinnosti účastníka

Účastník má právo:

1. na výučbu v rozsahu a kvalite podľa zverejneného opisu programu,
2. na študijné materiály a vybavenie potrebné na praktickú výučbu,
3. na priebežnú spätnú väzbu o svojom pokroku,
4. vyjadriť sa ku kvalite programu, lektorky a prostredia, najmä v anonymnom dotazníku,
5. podať podnet, sťažnosť alebo reklamáciu.

Účastník je povinný:

1. dodržiavať tento študijný poriadok a pokyny lektorky,
2. dodržiavať hygienické a bezpečnostné pravidlá pracoviska vrátane pracovného odevu a osobných ochranných pomôcok,
3. zaobchádzať s nástrojmi a vybavením šetrne a hlásiť každé poškodenie,
4. správať sa ohľaduplne k ostatným účastníkom, lektorke a modelom,
5. nešíriť študijné materiály bez súhlasu inštitúcie.

## 5. Dochádzka

1. Účasť na teoretickej aj praktickej výučbe sa eviduje. Pri online výučbe sa účasť eviduje pripojením na platformu.
2. Neprítomnosť je účastník povinný oznámiť lektorke vopred, a ak to nie je možné, bez zbytočného odkladu.
3. Podmienkou pripustenia k záverečnej skúške je absolvovanie najmenej 75 % rozsahu vzdelávacieho programu.
4. Zmeškanú časť praxe môže účastník po dohode s lektorkou nahradiť v inom termíne alebo v najbližšom behu programu.

## 6. Hodnotenie a záverečná skúška

1. Počas programu píšu účastníci priebežné testy z teoretickej časti a lektorka priebežne hodnotí ich praktické výkony. Ku každému hodnoteniu dostanú spätnú väzbu.
2. Program sa ukončuje záverečnou skúškou, ktorá je verejná a pozostáva z teoretickej a praktickej časti. Písomná a ústna časť sa koná najneskôr do 15 pracovných dní od ukončenia vzdelávania.
3. Teoretickú časť účastník vykoná úspešne pri dosiahnutí najmenej 80 % v písomnom teste. Praktickú časť vykoná úspešne, ak sú všetky sledované kritériá vyhodnotené ako splnené.

Nedodržanie zásad hygieny a sterility je dôvodom na neúspešné vykonanie praktickej časti.

4. Ak účastník záverečnú skúšku nevykoná úspešne, môže ju opakovať najviac v dvoch opravných termínoch.

## 7. Osvedčenie

1. Účastník, ktorý záverečnú skúšku vykoná úspešne, získa osvedčenie o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu.
2. Osvedčenie vydáva Anita Nopp & Co, s.r.o. (A+ Akadémia) bez časového obmedzenia platnosti.
3. Pri strate alebo poškodení osvedčenia vydá inštitúcia na žiadosť jeho duplikát.

## 8. Prerušenie a ukončenie vzdelávania

1. Účastník môže zo závažných dôvodov, napríklad zdravotných, požiadať o prerušenie vzdelávania a pokračovať v najbližšom behu programu.
2. Účastník môže vzdelávanie kedykoľvek ukončiť písomným oznámením. Podmienky vrátenia ceny upravujú obchodné podmienky.
3. Inštitúcia môže účastníka z programu vylúčiť, ak opakovane alebo závažne poruší tento študijný poriadok, najmä hygienické a bezpečnostné pravidlá, alebo neuhradí cenu programu. Pred vylúčením ho lektorka upozorní a vyzve na nápravu, ak to povaha porušenia umožňuje.
4. Pri prerušení alebo ukončení vzdelávania vydá inštitúcia účastníkovi na žiadosť potvrdenie o absolvovanej časti programu.

## 9. Záverečné ustanovenia

1. Podnety a sťažnosti sa vybavujú podľa Postupu pri vybavovaní sťažností, reklamácie podľa Reklamačného poriadku. Oba dokumenty sú zverejnené na webovej stránke inštitúcie.
2. Inštitúcia môže študijný poriadok meniť. Zmena sa nevzťahuje na beh programu, ktorý už začal, ak nejde o zmenu v prospech účastníka.
3. Tento študijný poriadok nadobúda účinnosť dňa [dátum].



V Bratislave, dňa 5.11.2026

Anita Nopp, konateľka

Anita Nopp & Co, s.r.o.